# STATUTO

## DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE

## "1016, COMPAGNIA DEL DRAGO, DELL'ORSO E DEL CINGHIALE"

**1) Denominazione e sede.**

È costituita in TORINO, ai sensi dell'art. 18 della Costituzione e dell'art. 36 e seguenti c.c., un'associazione culturale denominata "1016, COMPAGNIA DEL DRAGO, DELL'ORSO E DEL CINGHIALE".
L'Associazione ha sede legale a TORINO, in VIA CALVO 3/B . Il Consiglio Direttivo potrà istituire e sopprimere sedi secondarie, unità locali, agenzie e rappresentanze anche all'estero.

**2) Scopo e oggetto.**

L'associazione, apolitica ed aconfessionale, non ha scopo di lucro né diretto né indiretto ma solo finalità culturali. La stessa persegue, quindi, in via esclusiva, *finalità di promozione, divulgazione, didattica, pubblicazione, preservazione, salvaguardia, conservazione e ricerca sul patrimonio culturale, storico, artistico, architettonico, archeologico, documentale, pittorico, scultoreo, librario, musicale, enogastronomico afferente al periodo medioevale nord occidentale e italiano dalla caduta di Roma nel 476 ai prodromi del rinascimento nel 1492* .
Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione potrà in via esemplificativa e non tassativa *coinvolgere amministrazioni locali, altre associazioni culturali, organi competenti in materia di salvaguardia e conservazione del patrimonio artistico, storico ed archeologico, musei, enti locali, regionali e nazionali, organizzare dibattiti, conferenze, mostre, rievocazioni, rappresentazioni, banchetti, gazebo, ritrovi, raduni, festival, concerti, esposizioni, pubblicare saggi, ricerche, cataloghi.*
L'Associazione potrà inoltre acquistare, locare e cedere beni mobili e immobili, registrare ed utilizzare marchi e brevetti, promuovere la propria attività nelle diverse forme, promuovere viaggi e scambi culturali anche con l'estero e più in generale svolgere ogni e qualsiasi attività che venga ritenuta utile o necessaria al raggiungimento delle finalità statutarie.

**3) Competenza territoriale e affiliazioni.**

L'Associazione potrà svolgere la propria attività in tutto il territorio nazionale.
Per il raggiungimento delle finalità statutarie l'Associazione potrà *collaborare, aderire, affiliarsi o consorziarsi a qualsiasi ente pubblico o privato, locale, nazionale o internazionale, nonché collaborare con organismi, movimenti o associazioni con i quali ritenga utile avere collegamenti*; potrà inoltre favorire la nascita e lo sviluppo di enti e gruppi anche esteri che, anche per singoli settori, si propongono scopi analoghi al proprio, favorendone l'attività, collaborando con essi tramite opportuni collegamenti ed anche favorendo la loro affiliazione all'Associazione.

**4) Durata.**

L'associazione è costituita a tempo indeterminato.

**5) Soci.**

Il presente Statuto si ispira ai più ampi principi di democrazia interna e pertanto tutti gli associati hanno diritto di voto eccezion fatta peri soci in prova, per tutto quanto le norme c.c. e lo Statuto

Sociale fa rientrare nelle prerogative dell'Assemblea degli associati. Per gli associati minori di età il diritto di voto potrà essere esercitato da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà.
Tutti gli associati, eccezion fatta per i soci in prova, hanno diritto di accedere alle cariche sociali senza alcuna limitazione.

L'Associazione è composta dalle seguenti categorie di associati:

a) Soci Ordinari o effettivi;
a/1 Soci in prova
b) Soci Benemeriti.
c) Soci finanziatori

I Soci Ordinari possono essere sia persone fisiche, anche minori di età, sia persone giuridiche ed enti pubblici o privati, nella persona del loro legale rappresentante o di un loro procuratore appositamente nominato. Chi intende associarsi deve presentare richiesta scritta al Consiglio Direttivo mediante apposita domanda di iscrizione (appendice A). La sola presentazione della domanda di ammissione significa, da parte del richiedente, incondizionata approvazione ed accettazione del presente Statuto, del Regolamento interno (appendice B) nonché dei fini associativi. Assume la qualifica di Socio Ordinario chi, avendo presentato la domanda di ammissione ed avendo versato la quota associativa, venga ammesso dal Consiglio Direttivo con propria delibera insindacabile ed inappellabile dopo un anno di prova da parte del richiedente. Il Consiglio Direttivo, nel decidere su una domanda di ammissione, potrà chiedere un parere all'Assemblea generale dei Soci.
Gli associati hanno il dovere di:
a) adottare comportamenti conformi allo spirito e alle finalità dell'Associazione, tutelandone il nome, nonché nei rapporti tra i soci e tra questi ultimi e gli organi sociali, improntati a un corretto ed educato comportamento in sede e fuori sede, durante le attività e gli incontri associativi, tale da non alterare equilibri, sensibilità e quant'altro possa ledere in qualunque modo gli altri soci;
b) rispettare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
c) versare la quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dall'Assemblea.
D) ottemperare alle norme dello statuto e del regolamento internoin tutte le loro parti
e) preservare e conservare il materiale associativo e i locali della sede
f) ottemperare senza eccezioni alla clausola di riservatezza

I soci in prova (prospect) sono coloro che rientrando nella categoria dei soci ordinari, devono comunque effettuare un periodo di prova di un anno durante il quale l'assemblea dei soci e il consiglio direttivo valutano la conformità del socio ai principi, allo statuto, alle finalità associative e al comportamento del richiedente. Al termine del periodo di prova il consiglio direttivo potrà approvare o rifiutare la richiesta di adesione del prospect. L'eventuale diniego deve essere motivato per iscritto dal Consiglio Direttivo entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro l'eventuale diniego l'interessato può presentare ricorso all'Assemblea ordinaria entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione di rigetto della domanda di ammissione.
Il socio in prova (prospect) può essere ritenuto non pronto a diventare socio ordinario effettivo a insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo che procederà a votazione palese per deliberare in merito e in particolare basandosi in modo oggettivo sull'effettiva aderenza da parte del prospect ai requisiti necessari per il passaggio a socio ordinario effettivo, ovvero:

- partecipazione alle riunioni associative in misura del 70% di quelle effettuate durante l'annualità
- partecipazione alle uscite rievocative in misura del 70% di quelle effettuate durante l'annualità
- partecipazione alle iniziative promosse dall'associazione in misura del 70% di quelle effettuate durante l'annualità
- aver ottemperato in modo puntuale allo statuto e al regolamento interno, mantenendo un comportamento degno ed irreprensibile e una condotta confacente al benessere e alla convivenza di tutti i soci oltre che al nome e al benessere dell'associazione.

in caso di esito negativo della votazione il prospect potrà mantenere il proprio stato di socio in prova per l'anno successivo e a tempo indeterminato, fino ad esito positivo della votazione.
E fatta opzione per i prospect meritevoli, a votazione del consiglio direttivo, di saltare l'anno di prova ed essere nominati soci effettivi per meriti palesi nello svolgimento delle loro attività a beneficio dell'associazione o per ricoprire cariche che ne determino l'averne diritto in seguito a delibera del consiglio direttivo

I Soci Benemeriti possono essere persone fisiche che vengono scelte dal Consiglio Direttivo, con apposita delibera, per particolari meriti o rappresentatività nel campo DELLA CULTURA MEDIOEVALE, ovvero per i notevoli contributi in opere o donazioni a favore dell'Associazione; non sono tenuti al pagamento della quota associativa annua. I fondatori dell'Associazione sono considerati a tutti gli effetti Soci Benemeriti, senza necessità di delibere o formalità di alcun tipo.

I Soci finanziatori sono persone fisiche, enti, altre associazioni che in piena adesione alle finalità culturali dell'associazione decidono di versare il corrispondente di una o più quote per contribuire al finanziamento di materiale ludico didattico conforme alle finalità dell'associazione.

La quota associativa ha validità per i dodici mesi successivi al versamento della stessa, ovvero alla precedente scadenza. Entro il mese di gennaio di ogni anno solare il Consiglio Direttivo delibera l'ammontare della quota associativa per tutti i versamenti che verranno effettuati nell'anno solare successivo. In mancanza della delibera, resta in vigore per un altro anno la quota associativa in essere per l'anno solare precedente.

I Soci vengono registrati in un apposito Registro dei Soci (appendice C), sia pure sotto forma di archivio elettronico, con le modalità stabilite in appendice C).

Le prestazioni di servizi sono effettuate agli associati in conformità alle finalità istituzionali. Il Consiglio Direttivo potrà prevedere sconti sui corrispettivi dei servizi offerti dell'Associazione a favore dei Soci Benemeriti ovvero dei primi Soci Ordinari che aderiranno all'Associazione.

La qualità di Socio si perde al verificarsi di almeno una delle seguenti cause:
a) recesso;
b) morosità;
c) decesso;
d) radiazione.

La radiazione può avvenire per le seguenti cause:

a) adottare comportamenti non conformi al presente Statuto e allo spirito e alle finalità dell'Associazione, nonché nei rapporti tra i soci e tra questi ultimi e gli organi sociali;
b) mancato rispetto dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni adottate dagli organi sociali;
c) mancato versamento della quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dall'Assemblea.
d) mancata tutela dell'Associazione tramite comportamenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo: non consoni alla buona educazione durante eventi promossi dall'Associazione o da terzi; non consoni alle leggi della Repubblica italiana o del Paese ospitante in caso di eventi promossi dall'Associazione o da terzi; divulgazione a mezzo orale, stampa, tramite immagini di: dati sensibili dei Soci e dell'Associazione, delibere e verbali di riunione, esternazioni che possano rientrare nell'ambito della diffamazione e passibili di querela.
e) aver causato danni materiali e morali all'associazione.
Il provvedimento di esclusione, pronunciato dal Consiglio Direttivo, deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'associato escluso può presentare ricorso all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento di esclusione. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio. Fino alla data di convocazione dell'Assemblea ordinaria, ai fini del ricorso, l'associato interessato dal provvedimento di esclusione si intende sospeso: egli può comunque partecipare alle riunioni assembleari ma non ha diritto di voto. L'associato receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.
f) interagire a titolo personale sotto forma di finanziamento, partecipazione ad attività ludico – didattiche o a qualsiasi altra forma di partecipazione con altre associazioni che abbiano medesime finalità e trattino il medesimo periodo storico, a titolo occasionale o continuativo senza previa autorizzazione fornita dalla maggioranza del Consiglio Direttivo riunito in assemblea straordinaria a voto palese e successivamente a domanda scritta da parte del richiedente cui il Direttivo deve rispondere in forma scritta entro 48 ore dalla richiesta.

Il recesso da parte del Socio deve essere comunicato per iscritto al Consiglio Direttivo. La morosità comporta automaticamente la perdita della qualità di Socio trascorsi trenta giorni dalla scadenza dei dodici mesi di validità dell'ultima quota associativa versata; il soggetto moroso può essere riammesso nell'Associazione dal Consiglio Direttivo con propria delibera insindacabile ed inappellabile. La radiazione di un Socio avviene nei casi in cui il Socio abbia commesso azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori l'Associazione o che con la sua condotta abbia costituito ostacolo al buon andamento dell'Associazione; il socio radiato non può essere riammesso.

Vista l'assenza dello scopo di lucro dell'Associazione, per nessun motivo i Soci che per qualunque causa abbiano perso la qualità di Socio possono chiedere la liquidazione della propria quota del patrimonio associativo, né la restituzione delle quote associative versate.
Al fine di assicurare un'omogeneità di indirizzo ed una continuità gestionale, l'Associazione accetta e fa proprio il principio della cooptazione enunciato nei successivi articoli del presente Statuto.

I volontari. I volontari, se presenti, sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L’attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall’Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l’attività prestata e analiticamente documentate, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dall’Assemblea dei soci.

**6) Organi dell’Associazione.**
Gli organi dell’Associazione sono:

a) l’Assemblea generale dei Soci;
b) il Presidente;
c) il Vicepresidente;
d) il Consiglio Direttivo;
e) il Tesoriere;
f) il Collegio dei revisori dei conti o il Revisore unico, se nominati.

Tutte le cariche sociali sono a titolo onorifico e gratuito, salvo il rimborso delle spese anticipate dagli interessati per conto dell’Associazione nell’esplicazione del loro mandato e di quelle sostenute per l’espletamento dell’incarico. Per giustificati motivi, tuttavia, il Consiglio Direttivo può stabilire dei compensi periodici o una tantum per alcuni organi o per alcuni suoi membri.

**7) Assemblea generale dei soci.**
L’Assemblea generale dei Soci è un organo collegiale. L’Assemblea regolarmente costituita rappresenta tutti i Soci e le sue deliberazioni prese in conformità della legge e del presente Statuto obbligano tutti i Soci ancorché assenti e dissenzienti, e non possono essere variate se non su delibera di un’Assemblea successiva. L’Assemblea può essere convocata anche al di fuori della sede sociale, purché nel territorio italiano.
L’Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all’anno entro quattro mesi dalla chiusura dell’esercizio e, quando particolari esigenze lo richiedano, anche entro un termine maggiore, non superiore però ai sei mesi. L’Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno la metà dei Soci aventi diritto al voto. Qualora la prima convocazione andasse deserta, in seconda convocazione l’Assemblea ordinaria si intende validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci presenti, in proprio o per delega.
All’Assemblea ordinaria competono le seguenti funzioni:

a) approvare il bilancio annuale redatto dal Consiglio Direttivo;
b) eleggere a maggioranza semplice dei voti, alla scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo;
c) esaminare eventuali violazioni, da parte dei Soci Ordinari, dello Statuto o del Regolamento interno e, se necessario, applicare i provvedimenti disciplinari che verranno stabiliti dal Regolamento interno;
d) deliberare su proposte e argomenti vari indicati nell’Ordine del giorno.

L’Assemblea straordinaria è convocata quando il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità ed è validamente costituita in prima convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno due terzi dei Soci aventi diritto al voto; qualora la prima convocazione andasse deserta, in seconda convocazione l’Assemblea straordinaria si intende validamente costituita con la presenza, in proprio o per delega, di almeno n. 6 Soci aventi diritto al voto. All’Assemblea straordinaria competono le seguenti funzioni:

a) deliberare in merito alle modifiche dello Statuto, dell'Atto costitutivo e, se esistente, del Regolamento interno;
b) esaminare eventuali violazioni, da parte dei Soci Benemeriti, dello Statuto o del Regolamento interno e, se necessario, applicare i provvedimenti disciplinari che verranno stabiliti dal Regolamento interno;
c) deliberare in merito allo scioglimento dell'Associazione ed all'eventuale nomina del liquidatore.

La convocazione all'Assemblea viene effettuata dal Consiglio Direttivo mediante affissione di apposito avviso nei locali della sede sociale almeno otto giorni prima della data stabilita; l'avviso può contenere anche l'indicazione della data e del luogo della seconda convocazione. L'Assemblea può essere convocata su domanda firmata da almeno un decimo degli Soci a norma dell'art.20 c.c..

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i Soci Benemeriti e solo i Soci Ordinari in regola col pagamento della quota annua di associazione. I Soci possono farsi rappresentare solo da altri Soci, anch'essi in regola col pagamento della quota annua; non è ammesso cumulare più di una di delega.

L'assemblea è presieduta dal Presidente; in sua mancanza l'Assemblea nomina il proprio Presidente. Il Presidente dell'Assemblea nomina un Segretario con la funzione di redigere il verbale dell'Assemblea e, se lo ritiene del caso, due Scrutatori. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervenire all'Assemblea.

Ogni Socio ha un voto. Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta la maggioranza dei votanti. Il Presidente dell'Assemblea provvede alla convalida dei voti ed eventualmente si impegna a garantirne la segretezza.
In deroga a quanto previsto dall'art. 21 c.c., le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono valide se prese a maggioranza di voti dei presenti, mentre le deliberazioni dell'Assemblea straordinaria sono valide col voto favorevole di almeno i tre quarti dei presenti.
Delle riunioni dell'Assemblea si redige processo verbale firmato dal Presidente dell'Assemblea, dal Segretario ed eventualmente dagli Scrutatori.

**8) Presidente.**
Il Presidente dell'Associazione, che è anche Presidente del Consiglio Direttivo a norma del presente Statuto, ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio, sia in ambito nazionale che internazionale.

Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo, resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo stesso (PARI A UN ANNO SOLARE DA GENNAIO A GENNAIO) ovvero fino alla revoca del mandato che in qualunque momento può essere fatta da parte del Consiglio Direttivo, anche senza giustificato motivo. Il Presidente è rieleggibile senza limitazioni.
Il Presidente deve informare il Consiglio Direttivo delle attività poste in essere in nome e per conto dell'Associazione.

Il Presidente può agire in via d'urgenza anche su materie di competenza del Consiglio, ma tali deliberazioni devono essere sottoposte a ratifica del Consiglio stesso, nella prima riunione successiva, il quale dovrà fra l'altro verificare se nei casi sottopostigli sussistevano gli estremi d'urgenza tali da legittimare l'intervento.

In caso di dimissioni o impedimento definitivo del Presidente, il Vicepresidente assume l'incarico dell'ordinaria amministrazione e provvede alla convocazione del Consiglio Direttivo nel termine di trenta giorni dall'evento; il Consiglio Direttivo nomina fra i suoi membri un successore. Resta salva l'applicazione del principio della cooptazione di cui all'art. 10 del presente Statuto nel caso in cui le dimissioni o l'impedimento del Presidente comportino anche mancanza permanente dalla carica di membro del Consiglio Direttivo.

**9) Vicepresidente.**
Il Presidente nomina fra i membri del Consiglio Direttivo il Vicepresidente.

Il Vicepresidente resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo stesso ovvero fino alla revoca del mandato che in qualunque momento può essere fatta da parte del Consiglio Direttivo, anche senza giustificato motivo. Il Vicepresidente è rieleggibile senza limitazioni e sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni per le quali viene espressamente delegato.

Il Vicepresidente deve informare il Consiglio Direttivo delle attività poste in essere in nome e per conto dell'Associazione.

In caso di dimissioni o impedimento definitivo del Vicepresidente, il Presidente nomina fra i membri del Consiglio Direttivo un nuovo Vicepresidente. Resta salva l'applicazione del principio della cooptazione di cui all'art. 10 del presente Statuto nel caso in cui le dimissioni o l'impedimento del Vicepresidente comportino anche mancanza permanente dalla carica di membro del Consiglio Direttivo.

**10) Consiglio Direttivo.**
Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo della volontà espressa dall'Assemblea, provvede al funzionamento tecnico, amministrativo ed organizzativo dell'Associazione, è intestato dei più ampi poteri per la direzione e l'amministrazione ordinaria e straordinaria, ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritiene opportuni per il buon andamento dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di sei membri ad un massimo di membri pari a un terzo del totale dei soci ordinari e onorari, compreso il Presidente, che restano in carica per 1 ANNO e sono rieleggibili. Nel caso in cui il numero di soci dovesse diminuire i membri eletti del Consiglio direttivo restano comunque in carica per tutta la durata prevista del loro mandato.

A scadenza del mandato tutti i membri del consiglio direttivo decadono dalla carica e vanno indette nuove elezioni che consentono eventualmente di rieleggere i membri decaduti.

I membri del Consiglio Direttivo sono regolarmente eletti fra i Soci dai Soci stessi, i quali possono esprimere un numero di preferenze non superiore a due; risultano eletti i Soci che abbiano ottenuto un maggior numero di voti; in caso di parità di voti, precede il più anziano di adesione all'Associazione.
Le votazioni avvengono mediante raccolta di preferenze scritte dal socio votante su apposita scheda di voto. Il socio può indicare al massimo due preferenze o, in caso di delega (massimo una per ogni socio), un massimo di 4 preferenze. Il Presidente dell'Assemblea provvede alla convalida dei voti, insieme agli eventuali 2 scrutatori, ed eventualmente si impegna a garantirne la segretezza.

Solo i soci regolarmente iscritti sono autorizzati al voto.

I soci regolarmente iscritti ma sottostanti al periodo annuale di prova per l'ammissione definitiva all'assemblea ordinaria dei soci, non hanno diritto di voto.

A titolo esemplificativo e non tassativo il Consiglio Direttivo:

a) esamina e delibera sulle domande di ammissione dei Soci e sul recesso degli stessi;
b) definisce il programma annuale delle attività dell'Associazione;
c) stabilisce la quota associativa annua;
d) convoca le Assemblee ordinarie e straordinarie;
e) predispone il bilancio consuntivo e quello preventivo del successivo esercizio;
f) nomina il Tesoriere ed eventualmente il Collegio dei revisori dei conti o il Revisore unico;
g) pubblica e diffonde informazioni varie sull'attività dell'Associazione;
h) decide su tutte le questioni che interessano l'Associazione ed i Soci.

Il Consiglio Direttivo deve essere convocato almeno una volta all'anno ed inoltre ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno o quando ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei suoi componenti. La convocazione è valida comunque quando sono presenti tutti i membri, ovvero se inviata per iscritto con almeno un giorno di anticipo tramite posta elettronica.
Le riunioni del Consiglio Direttivo sono presiedute dal Presidente dell'Associazione, e in sua a assenza dal Vicepresidente, e sono valide quando è presente, di persona o per delega, almeno la metà dei suoi componenti. Ogni membro non può che delegare un altro membro del Consiglio Direttivo e non è ammessa più di una delega per ciascun membro. Per ogni riunione può essere nominato un Segretario, anche non membro del Consiglio Direttivo ma comunque Socio, con la funzione di redigere il verbale della riunione.

Le delibere sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità decide il voto del Presidente.
In caso di mancanza permanente, per qualsiasi causa, di uno o più membri del Consiglio Direttivo, la sostituzione avviene per cooptazione da parte dei membri rimasti in carica. I membri cooptati, in numero tale da ripristinare il totale di membri previsti per il funzionamento del Consiglio Direttivo, restano in carica fino alla scadenza naturale del mandato dei membri preesistenti, in modo tale che non venga interrotta la gestione dell'Associazione fino alla scadenza di ogni mandato intero.
Nel caso in cui, per qualsiasi causa, vengano a mancare contemporaneamente tutti i membri del Consiglio Direttivo, si applica il disposto dell'art.20 comma secondo c.c..

È fatta opzione la possibilità di voto a scrutinio segreto se la maggioranza dei Consiglieri ne fa richiesta.
È fatta opzione di procedere a votazioni "on line" a scrutinio palese o segreto a seconda delle modalità di voto richieste dalla maggioranza dei Consiglieri. Per la modalità di voto on line è sufficiente la convocazione del Consiglio Direttivo in forma scritta 24 ore prima della riunione, anche attraverso gruppo chat dedicato. È possibile delegare il voto ad altri consiglieri secondo le modalità sopra descritte.

**11) Tesoriere.**
Il Consiglio Direttivo nomina fra i suoi membri un Tesoriere. Il Tesoriere resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo stesso ovvero fino alla revoca del mandato che in

qualunque momento può essere fatta da parte del Consiglio Direttivo, anche senza giustificato motivo. Il Tesoriere è rieleggibile senza limitazioni ed ha in consegna il patrimonio dell'Associazione e dovrà amministrarlo secondo le direttive del Consiglio Direttivo. Il Tesoriere potrà, a titolo esemplificativo e non tassativo, compiere le seguenti attività da esercitarsi con firma singola:

a) firmare documenti contabili;
b) acquistare e vendere merci e cose mobili in genere;
c) emettere assegni sui conti correnti dell'Associazione, girare vaglia e assegni.

Il Tesoriere deve informare il Consiglio Direttivo delle attività poste in essere in nome e per conto dell'Associazione.
Il tesoriere, oltre al Presidente, al Segretario e al vicepresidente, è l'unico autorizzato a detenere obbligatoriamente in formato cartaceo ed eventualmente in formato digitale (debitamente protetto da password e strumenti utili a evitare la visionabilità dei dati da parte di non autorizzati):

a) i libri contabili
b) il libro dei soci
c) la custodia dei dati riservati e sensibili dei soci iscritti secondo le vigenti normative in materia di privacy

In qualunque momento, a richiesta del Presidente, il Tesoriere ha l'obbligo di fornire la documentazione richiesta entro 48 ore dalla formale richiesta scritta del Presidente.
Analogamente i soci ordinari hanno diritto di esaminare i libri sociali presentando richiesta scritta al Consiglio Direttivo entro le limitazioni imposte dalle direttive sulla privacy. La presa di visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo

In caso di dimissioni o impedimento definitivo del Tesoriere, il Presidente assume l'incarico dell'ordinaria amministrazione del patrimonio e provvede alla convocazione del Consiglio Direttivo nel termine di trenta giorni dall'evento; il Consiglio Direttivo nomina fra i suoi membri un successore. Resta salva l'applicazione del principio della cooptazione di cui all'art. 10, del presente Statuto nel caso in cui le dimissioni o l'impedimento del Vicepresidente comportino anche mancanza permanente dalla carica di membro del Consiglio Direttivo.
Il Segretario deve informare il Consiglio Direttivo delle attività poste in essere in nome e per conto dell'Associazione.

12) **Segretario**.
Il Consiglio Direttivo nomina fra i suoi membri un Segretario. Il Segretario resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo stesso ovvero fino alla revoca del mandato che in qualunque momento può essere fatta da parte del Consiglio Direttivo, anche senza giustificato motivo. Il Segretario è rieleggibile senza limitazioni.
Il Segretario potrà, a titolo esemplificativo e non tassativo, compiere le seguenti attività da esercitarsi con firma singola:

a) redigere verbale di Assemblea ordinaria annuale dei Soci
b) redigere verbali di convocazioni straordinarie dell'Assemblea dei Soci
c) redigere verbali di convocazione del Consiglio Direttivo
d) controfirmare clausole, emendamenti, revoche, decreti del Consiglio Direttivo

il Segretario ha inoltre il compito di osservare e vigilare in merito al corretto svolgimento delle azioni intraprese dal Consiglio Direttivo in base alle norme statutarie, nonché ricoprire, in via non legalmente riconosciuta, la funzione di revisore dei conti.

È infine fatta carico al Segretario la coaduzione insieme con il Presidente, il Vice presidente e il Tesoriere di ogni attività legata ai compiti degli stessi sia nella gestione burocratica amministrativa dell'Associazione, sia nella gestione delle attività associative di qualunque natura, avendo l'obbligo di informare preventivamente la presidenza e il Consiglio direttivo prima di intraprendere qualsiasi attività legata all'Associazione.

**Gruppi di lavoro tecnici** Nell'ambito delle attività approvate dell'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo ha facoltà di costituire Comitati tecnici cui partecipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti, oppure con funzione consultiva in merito a progetti che l'Associazione intende promuovere. Il Consiglio Direttivo stabilisce gli ambiti di azione e le linee di intervento del Comitato e ne nomina il coordinatore.

**13) Patrimonio.**
Il patrimonio dell'Associazione è costituito:
a) dalle quote associative;
b) dai beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
c) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio espressamente destinate ad incremento del patrimonio;
d) da eventuali contributi di terzi, erogazioni, donazioni e lasciti espressamente destinati ad incremento del patrimonio.
di) L'Associazione può promuovere iniziative volte all'autofinanziamento tramite organizzazioni di eventi, vendita di manufatti autoprodotti, vendita di articoli promozionali e gadget prodotti da terzi, lotterie, autopromozioni mediante ritrovi, pranzi e cene, biglietteria a pagamento e ogni altra forma consentita dalla legge, rilasciando opportuna ricevuta fiscale.

**14) Esercizi e bilancio.**
Gli esercizi si chiudono il 15 NOVEMBRE di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio, l'organo amministrativo procede alla redazione del bilancio. Le entrate dell'Associazione sono costituite:
a) dall'eventuale rendita del patrimonio;
b) da ogni altra entrata non espressamente destinata ad incremento del patrimonio.

Gli attivi di bilancio devono essere esclusivamente capitalizzati oppure reinvestiti in opere ed attività volte al perseguimento delle finalità dell'Associazione.

**15) Scioglimento.**
Nel caso in cui l'Assemblea straordinaria deliberi lo scioglimento dell'Associazione, il Consiglio Direttivo, ovvero il liquidatore eventualmente nominato dalla stessa Assemblea, provvederà a realizzare il patrimonio sociale e a devolvere lo stesso secondo quanto stabilito nel comma successivo.
In caso di scioglimento il patrimonio sociale residuo dovrà essere destinato a finalità di utilità generale. Sarà quindi devoluto, su indicazione del Consiglio Direttivo ovvero del liquidatore eventualmente nominato dall'Assemblea, ad una fondazione, un'associazione o ad un altro ente senza scopo di lucro che persegua, in Italia, finalità ANALOGHE A QUELLE DELL'ASSOCIAZIONE.

**16) Regime fiscale.**

L'Associazione non ha fine di lucro, né diretto né indiretto, e si qualifica pertanto come ente non commerciale ai fini dell'imposizione tributaria. L'Associazione è costituita per le finalità di pubblica utilità di cui all'art. 3 del Dpr 26 ottobre 1972 n.637 e all'art. 25 lettera c) del Dpr 26 ottobre 1972 n. 643.

**17) Clausola arbitrale.**
Nei limiti di legge, e nel rispetto del D.Lgs. 17 gennaio 2003, n. 5, qualunque controversia dovesse insorgere, tra i soci o tra la società ed i soci, oppure promossa da Amministratori, liquidatori e Sindaci ovvero nei loro confronti, che abbia ad oggetto diritti disponibili relativi al rapporto sociale, ad eccezione di quelle nelle quali la legge prevede l'intervento obbligatorio del pubblico ministero, sarà devoluta ad un Arbitro Unico, nominato dal Presidente del Tribunale del luogo in cui la società ha sede legale su richiesta della parte più diligente.
L'arbitro giudicherà in via rituale secondo diritto, con le modalità previste dal regolamento arbitrale nazionale della Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano ed il suo lodo sarà inappellabile ed immediatamente esecutivo.
Le spese dell'arbitrato saranno a carico della parte soccombente, salvo diverse decisioni dell'arbitro.

**18) Rinvio.**
Per tutto quanto non contemplato espressamente nei presenti patti sociali, si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia di associazioni in VIGORE NELLA REPUBBLICA ITALIANA

---

Sono parti integranti del Presente Statuto tutte le appendici di seguito.
In particolare:
APPENDICE A) – DOMANDA DI ISCRIZIONE
APPENDICE A/1 – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
APPENDICE A/2 – ACCORDO DI RISERVATEZZA E CLAUSOLA DI NON DIVULGAZIONE
APPENDICE A/3 – LIBERATORIA SULL'USO DELLE IMMAGINI
APPENDICE A/4 – LIBERATORIA SULL'USO DELLE ARMI
**APPENDICE B) – REGOLAMENTO INTERNO**
APPENDICE C) – LIBRO DEI SOCI
APPENDICE D) – DELIBERE
D/1- GERARCHIA DI CAMPO
D/2- CONFRATERNITE
D/3- GILDE DI MESTIERE
D/4- SIMBOLO ASSOCIATIVO
D/5 - DIVISA ASSOCIATIVA
D/6- ASSICURAZIONE socio

**19) paragrafo aggiuntivo – MECCANISMO DI VOTO**

Ferme restando le norme che convocano l'assemblea dei soci, ordinaria o straordinaria, e le convocazioni del Consiglio Direttivo, ordinarie o straordinarie.

Gli aventi diritto al voto sono tenuti, salvo eccezioni, ad esprimere il voto in modo palese per alzata di mano e consentendo eventuale contradditorio ed espressione delle motivazioni di voto a chi ne fa richiesta, salvo le norme che regolano l'elezione del Consiglio direttivo.
È fatta opzione la possibilità di voto a scrutinio segreto se la maggioranza dei Consiglieri ne fa richiesta.
È fatta opzione di **convocare** l'assemblea ordinaria dei soci, le assemblee straordinarie e le riunioni del consiglio direttivo anche a mezzo chat ufficiale dell'associazione, via e- mail o per iscritto tramite raccomandata postale.
È fatta opzione di procedere a votazioni "**on line**" a scrutinio palese o segreto a seconda delle modalità di voto richieste dalla maggioranza dei Consiglieri.
Per la modalità di voto on line, da ascriversi a motivazioni di votazione a carattere di urgenza o per mera necessità di semplificazione procedurale, è sufficiente la convocazione dell'assemblea in forma scritta 24 ore prima della riunione, anche attraverso gruppo chat dedicato, previo consenso alla votazione on line da parte di tutti gli aventi diritto al voto. È possibile delegare il voto secondo le modalità sopra descritte nel presente statuto.

20) AGGIORNAMENTI STATUTARI

**Ogni socio ha obbligo di prendere visione di tutte le appendici, in particolar modo l'APPENDICE B) – REGOLAMENTO INTERNO e, dove occorre, COMPILARNE I MODULI in tutte le parti in modo chiaro e leggibile.**
**I moduli compilati saranno conservati dal Tesoriere e/o dal Segretario nelle modalità previste dalla legge e in ottemperanza alla salvaguardia dei dati personali.**

**APPENDICE A)**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE.**

**APPROVATO ( )** **il __/__/___**

**NON APPROVATO ( )** **il __/__/___**

*Agli spettabili membri del Consiglio direttivo*
Presso Associazione storico culturale "compagnia 1016 del Drago, dell'Orso e del Cinghiale"

Data:

La presente per sottoporre la mia candidatura ad entrare nella "compagnia" in qualità di socio

Io sottoscritto _____ _____ COD. FIS._____
Nato a _____ prov (_____)
Il _____/_____/_____
Residente a _____ prov (_____)
in _____ n°___

Maggiorenne (__) Minorenne (__) TEL:_____
MAIL:_____

Dichiaro di :

- aver letto e compreso lo statuto dell'associazione, le finalità della stessa e le norme di comportamento (appendice B) e controfirmato relative liberatorie e clausola di riservatezza.
- Aver versato quota associativa relativa all'anno in corso
- impegnarmi nell'espletamento delle attività finalizzate agli scopi dell'associazione
- accettare le norme di comportamento di cui all'appendice b)
- accettare di sottopormi a un periodo massimo di prova di 12 mesi ai fini di verificare la mia compatibilità con le norme e gli scopi associativi
- accettare il trattamento dei miei dati personali secondo le vigenti normative

Note cogenti all'ammissione:
Titolo di studio _____
Pratico la seguente attività manuale_____
Pratico la seguente attività sportiva _____ a livello_____
Altre pratiche /brevetti / specializzazioni che ritengo utili agli scopi associativi:
_____
_____
_____

Dichiaro, sotto la mia responsabilità la veridicità delle informazioni da me fornite.
*da inviare a matteo.lovisetto.istituzionale@gmail.com*

In fede _____

**APPENDICE A/1**
**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto _____
nato a _____ Il _____ CF _____
Residente a _____ Via _____ n._____
Tel. _____ Cell. _____

ACCONSENTE ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto _____, Li ___/___/_____
Firma leggibile e per esteso _____

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Gentile Signore/a, Desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: 1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: _ARCHIVIO SOCI___ 2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale informatizzato altro 3. Il conferimento dei dati è obbligatorio (se obbligatorio, specificare il motivo dell'obbligo PER ISCRIZIONE___ ) e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati non ha alcuna conseguenza potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto la mancata prosecuzione del rapporto. 4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione o i dati potranno essere/saranno comunicati a: PRESIDENTE E TESORIERE . I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione fermo restando il divieto relativo ai dati idonei a rivelare lo stato di salute, di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. n. 196/2003). 5. Il titolare del trattamento è: IL TESORIERE; IL PRESIDENTE 6. Il responsabile del trattamento è ___ IL TESORIERE; IL PRESIDENTE _____ (indicare almeno un responsabile, e, se designato ai fni di cui all'art.7 del D.Lgs. n. 196/2003, indicare tale responsabile del trattamento; indicare, inoltre, il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali è altrimenti conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili) 7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

**APPENDICE A/2**
**ACCORDO DI RISERVATEZZA**
**CLAUSOLA DI NON DIVULGAZIONE**

**ACCORDO DI RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE**
**Tra le seguenti parti:**

- L'associazione Compagnia1016 del drago, dell'orso e del cinghiale, con sede/residenza in Torino, via Calvo 3, in persona del Presidente in carica quale legale rappresentante, di seguito denominata **"Parte Divulgante"**
- E la società/persona **_____** con sede/residenza in _____di seguito denominata **"Parte Ricevente"**

**1. Oggetto dell'accordo e Informazioni Riservate**
Ai fini del presente Accordo, per "Informazioni Riservate" si intende qualsiasi dato, notizia, conoscenza o know-how trasmesso dalla Parte Divulgante alla Parte Ricevente (in forma scritta, orale, grafica o elettronica), inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: dati finanziari, piani di marketing, segreti commerciali, codice sorgente, elenchi di clienti/fornitori e specifiche tecniche, dati sensibili dei soci, dati contabili dell'associazione, verbali di assemblea, informazioni inerenti a delibere, decisioni, atti, documenti generali e informazioni in genere da ritenersi a carattere riservato e divulgabili esclusivamente all'interno dell'assemblea dei soci ordinari e degli incontri operativi, ludici e di divulgazione tra soci ordinari.

**2. Obblighi della Parte Ricevente**
La Parte Ricevente si impegna a:

- Mantenere la massima riservatezza sulle Informazioni Riservate.
- Non divulgare, comunicare o rendere note a terzi tali informazioni senza il consenso scritto della Parte Divulgante.
- Utilizzare le informazioni esclusivamente per consentire l'eventualità operativa di eventuali gruppi di collaborazione esterni debitamente approvati dal Consiglio Direttivo della parte divulgante secondo le normative dello statuto vigente presso la parte divulgante, ferma restando apposita autorizzazione scritta della parte divulgante a divulgare esclusivamente le informazioni preventivamente concordate e autorizzate.
    - Non divulgare informazioni che siano state sviluppate in modo indipendente dalla Parte Ricevente e senza l'utilizzo di informazioni riservate finalizzate a beneficio della parte divulgante e che, in quanto tali assumono la qualifica di riservate e non divulgabili.

**3. Esclusioni dagli obblighi**
Gli obblighi di riservatezza non si applicano alle informazioni che:

- Sono o diventano di pubblico dominio senza violazione del presente Accordo.
- Erano già legittimamente in possesso della Parte Ricevente prima della divulgazione.

**4. Durata dell'Accordo**
Il presente Accordo ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione, ovvero dalla data di compilazione della richiesta di ammissione presso l'Associazione, parte divulgante, ed è efficace per un periodo di cinque **[5]** anni. Gli obblighi di riservatezza per i segreti commerciali, i dati sensibili dei Soci e la documentazione associativa resteranno in vigore anche oltre tale termine, finché le informazioni non saranno diventate di pubblico dominio.
**5. Restituzione o distruzione dei materiali**
Al termine dell'Accordo o su semplice richiesta scritta della Parte Divulgante, la Parte

Ricevente dovrà provvedere tempestivamente a restituire o distruggere tutti i documenti, i file e i materiali contenenti Informazioni Riservate, fornendo dichiarazione scritta dell'avvenuta distruzione. [1, 2]

**6. Legge applicabile e Foro competente**

Il presente Accordo è regolato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione o esecuzione del presente Accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di **Torino**

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo e Data, _____

**La Parte Divulgante**

Compagnia1016 del drago, dell’orso e del cinghiale

Firma del Presidente o legale rappresentante: _____

**La Parte Ricevente**

[Nome/Ragione Sociale]

Firma: _____

**APPENDICE A/3**

**LIBERATORIA SULL'UTILIZZO DELLE IMMAGINI**

LIBERATORIA/AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICAZIONE DI FOTO E VIDEO

Il/La sottoscritto/a

_____ Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il _____ Residente a _____ Prov. ____ Via _____ n° ___

C.F. _____

Con riferimento alle immagini (foto e video) con la presente: AUTORIZZA A titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet della Società/Ente _COMPAGNIA1016_____, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici della Società/Ente e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail.

Luogo e Data: _____

In fede _____

Informativa per la pubblicazione dei dati Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003. Si informa che il trattamento dei dati personali, informa che i dati personali conferiti con la presente liberatoria saranno trattati con modalità cartacee e telematiche nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza; in tale ottica i dati forniti, ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie suindicate, verranno utilizzati per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella su estesa liberatoria. Il conferimento del consenso al trattamento dei dati personali è facoltativo. In qualsiasi momento è possibile esercitare tutti i diritti indicati dall'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003, in particolare la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei dati. Tali diritti potranno essere esercitati inviando comunicazione scritta. presto il consenso nego il consenso

Luogo e Data: _____

Firma (leggibile) _____

**APPENDICE A/4**
**LIBERATORIA SULL'UTILIZZO DELLE ARMI**

# DICHIARAZIONE LIBERATORIA DI RESPONSABILITA' SULL'UTILIZZO DELLE ARMI

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a il _____ a _____ residente in_____
_____Via/Piazza_____ n. _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
telefono (fisso e/o cell.): _____e-mail: _____

Con la sottoscrizione della presente dichiaro di assumermi sin da ora qualsiasi forma di responsabilità derivante da danni subiti o autoinflitti durante la partecipazione a gare, sfide, giostre, combattimenti, giochi, cui ho deliberatamente scelto di partecipare, senza costrizione alcuna e consapevole dell'uso di armi e armamenti a scopo rievocativo e conformi alla normativa, normalmente utilizzati nel corso delle esibizioni, in particolare piastre d'acciaio, scudi, archi e frecce, spade, asce e mazze di qualunque foggia, peso e misura.

Dichiaro inoltre di assumermi sin da ora qualsiasi forma di responsabilità derivante da un mio comportamento non conforme alle norme e alle istruzioni del personale preposto, che sia inerente alla partecipazione del sottoscritto/a alle attività proposte per gli eventuali incidenti o infortuni subiti o autoinflitti ed in conseguenza di infortuni, danni cagionati a sé o a terzi ed a malori (incluso il decesso o l'invalidità permanente) connessi all'espletamento delle attività e all'uso degli impianti e delle attrezzature, ivi compresi gli incidenti e infortuni derivanti dall'azione di altri partecipanti e a noi pregiudizievoli. Dichiaro inoltre di rinunciare a qualsiasi richiesta di risarcimento e di rimborso e di operare a titolo gratuito. Pertanto, esonero la Compagnia 1016 del Drago, dell'Orso e del Cinghiale da ogni responsabilità e tutte le azioni ad essa relative, cause e qualsivoglia tipo di procedimento giudiziario e/o arbitrale relativi al rischio d'infortuni, risarcimento di danni a persone e/o cose di terzi, danneggiamenti alle attrezzature e al rischio di smarrimenti d'effetti personali per furto o qualsivoglia ragione, salvo i limiti inderogabili di legge.

lì,_____

Confermo di aver letto e compreso la presente dichiarazione liberatoria prima di apporvi la mia firma e sono consapevole che, firmando la presente, rinuncio a intraprendere nei confronti dell'Associazione qualsiasi azione (civile e penale) a tutela dei miei diritti ed interessi e/o per danni (diretti, indiretti, patrimoniali, non patrimoniali, morali, ecc.) patiti in conseguenza od occasione dell'accesso alle aree e alle attrezzature in questione.

Il/la dichiarante_____(Firma leggibile e per esteso)

## APPENDICE B)

## REGOLAMENTO INTERNO

Il Consiglio direttivo è autorizzato a valutare la condotta dei singoli soci e punire eventuali violazioni con pene che vanno dall'ammonizione alla sospensione e fino all'espulsione. L'espulsione è automatica in caso di condanna definitiva ancora da scontare per violazioni alle leggi dello Stato.

La radiazione di un Socio avviene nei casi in cui il Socio abbia commesso azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori l'Associazione o che con la sua condotta abbia costituito ostacolo al buon andamento dell'Associazione; il socio radiato non può essere riammesso.

1. ogni socio deve mantenere un comportamento educato e una condotta moralmente irreprensibile sia all'interno dei locali associativi, sia all'interno delle normali attività associative, sia all'esterno e a maggior ragione quando rechi la divisa sociale o i colori associativi.
2. Nessun socio è autorizzato a divulgare esternamente e ai non soci informazioni di qualsiasi natura, qualunque delibera, decisione, discussione, attività in genere avvenuta nel compimento della normale vita associativa comprese uscite, riunioni, normali attività sociali e ha l'obbligo di compilare apposito patto di riservatezza e clausola di non divulgazione di cui in appendice A/2.
3. Nessun socio è autorizzato a rilasciare dichiarazioni, comunicati stampa ecc a nome e per conto dell'associazione se non previa ed espressa autorizzazione del presidente e del Consiglio Direttivo.
4. Il comportamento del socio fuori e dentro all'associazione non deve rappresentare motivo di ostacolo al buon andamento delle attività dell'associazione.
5. I soci che si facciano carico di particolari compiti a beneficio dell'associazione e che risultino assenti nell'espletamento degli stessi per una quantità verificabile di assenze superiore ai due terzi della quantità di lavoro da svolgere, vengono esonerati e sostituiti dal Consiglio direttivo
6. Ai soci è fatto obbligo di conoscere lo statuto dell'associazione.
7. Ai soci è fatto obbligo di attenersi ai principi generali dell'associazione in materia di studio, conservazione e divulgazione del patrimonio storico, artistico, architettonico, ludico, librario, musicale ecc, documentandosi e producendo studi e ricerche in merito a quanto oggetto e scopo dell'associazione.
8. In estensione al punto 7 e in ottemperanza allo stesso, ogni socio, in qualità di rievocatore che compia uscite in pubblico, ha l'obbligo di provvedere alla composizione del proprio equipaggiamento che dovrà sottostare tassativamente all'obbligo di filologicità in tutte le sue parti principali ed accessorie dall'abito all'oggettistica.
9. Ogni socio rievocatore è chiamato a contribuire nell'attività manuale di logistica, montaggio e smontaggio delle attrezzature necessarie per le rievocazioni oltre che mettersi a disposizione per le normali attività di campo ludico didattiche a seconda delle esigenze rilevate di volta in volta.
10. Ogni socio ha il dovere di custodire, conservare, proteggere le attrezzature associative, sia dal naturale deperimento sia da eventuali danni perpetrati da non soci i quali per

nessun motivo sono autorizzati a toccare/utilizzare il materiale associativo se non previa autorizzazione del magister incaricato alle eventuali attività ludiche e didattiche e con discrimine relativo all'utilizzo esclusivo del solo materiale utile allo svolgimento dell'attività.

11. Il comportamento tra i soci deve essere sempre educato e improntato al rispetto reciproco, volto al dialogo costruttivo e alla ricerca di soluzioni. Non sono tollerate violenze, anche verbali, e minacce, che comporteranno l'espulsione immediata del Socio.
12. PERIODO DI PROVA: ogni candidato a socio ordinario (prospect) dovrà espletare la normale vita associativa per un periodo di UN ANNO, dopo il quale, se considerato adatto e aderente allo statuto e allo spirito dell'Associazione, potrà essere confermato socio ordinario dal consiglio direttivo. Durante il periodo di prova l'aspirante è tenuto al pagamento della quota associativa e può partecipare alle riunioni ordinarie senza diritto di voto. È escluso dalle riunioni del consiglio direttivo e non può indossare la divisa sociale, nè far uso dei relativi stemmi e loghi. Salvo dispensa approvata dal Direttivo.
13. durante le attività sportive i soci hanno l'obbligo di munirsi delle adeguate PROTEZIONI la cui mancanza preclude automaticamente allo svolgimento dell'attività stessa.
14. Ogni socio ha l'obbligo di acquistare (salvo diverse disposizioni) la maglietta associativa che funge da divisa sociale.
15. Ogni socio ha la facoltà di creare un personaggio da interpretare in modo storico e accurato durante le rievocazioni provvedendo a un adeguato abbigliamento e accessori.
16. E' fatto divieto ai soci iscriversi ad altri gruppi rievocativi, associazioni storiche, culturali, circoli sportivi operanti sul medioevo in qualunque modalità a meno di nulla osta conferito dal consiglio direttivo.
17. È vietato prestare a terzi materiale associativo di qualsiasi tipo
18. È vietato da parte dei soci prestare servizi, manodopera, vendere consulenze, materiale associativo, percepire emolumenti a nome e per conto dell'associazione se non previa autorizzazione del direttivo.
19. È vietato stringere collaborazioni, gemellaggi ecc con altri gruppi storici, associazioni ecc se non previa autorizzazione del direttivo.
20. È vietato prendere accordi, condurre trattative, con enti, associazioni, circoli di qualunque natura pubblica o privata, organizzare eventi di qualsiasi natura se non previa autorizzazione del direttivo.

    20/bis. Ogni socio ha l'obbligo di informare immediatamente il Consiglio Direttivo in merito a qualunque informazione, contatto, attività di qualsiasi genere che possa coinvolgere l'Associazione o pregiudicarne la reputazione esterna e interna tra i soci.
21. Ogni socio ha il dovere di mantenere puliti, in perfetta efficienza e in ordine i materiali associativi e la sala della sede sociale dopo ogni utilizzo.

**APPENDICE C)**

**LIBRO DEI SOCI**

IL libro dei soci rappresenta e custodisce l'elenco di tutti gli iscritti e dei loro dati anagrafici personali, conservati dal tesoriere e dal presidente secondo la vigente normativa di tutela e trattamento dei dati personali.
È redatto in due modalità:

- cartaceo e residente fisicamente nei locali dell'associazione
- in formato elettronico su chiavetta protetta presso il tesoriere e il presidente.

Dovrà contenere le seguenti informazioni, per semplicità sotto forma di tabella excel:

NOME COGNOME NOME DA BATTAGLIA
CODICE FISCALE
INDIRIZZO DI RESIDENZA O DOMICILIO
EMAIL
TELEFONO RAGGIUNGIBILE.
DATA DI ISCRIZIONE.
NOTE (da compilare a cura del consiglio direttivo)

La cancellazione dal registro dei soci dovrà recare la data di cancellazione e verrà effettuata apponendo una riga continua sui dati del socio in modo che restino leggibili
(es: ~~Nome Cognome~~ …)

Al libro dei soci viene associata:
1) relativa **domanda di iscrizione** che potrà essere

- Approvata (con apposita scritta)
- Sbarrata: in caso di non superamento del periodo di prova o di espulsione.

**2)** relativa dichiarazione firmata sulla **privacy.**

**APPENDICE D)**

**DELIBERE.**

Si delibera che il presidente onorario dell'associazione è carica non rilevabile e ricoperta a vita dal socio onorario ALESSANDRO BUSCA.

SI delibera che i soci possano assumere come estensione della **divisa sociale** il gilet associativo in pelle scura recante sul retro lo stemma associativo e sul fronte la scritta "COMPAGNIA1016" sul petto a destra. LE EVENTUALI CARICHE sul petto a sinistra. Così suddivise:

- presidente
- vicepresidente
- tesoriere
- consigliere
- segretario
- sodale
- gran maestro
- magister

I soci presenti alla prima assemblea fondativa possono recare la scritta " ORIGINALE" in basso a destra
I SOCI FONDATORI Busca Alberto, Daniela Billone e Luca Vallino possono recare la scritta "FONDATORE" in basso a destra, sopra la scritta "originale"
I PROSPECT. Il logo associativo sarà consegnato ad avvenuta approvazione della richiesta di associazione dopo il periodo di prova di 12 mesi, salvo dispense approvate dal Direttivo.

Si delibera che **il giorno di ritrovo** dei soci per svolgere attività associative o di semplice incontro è il MARTEDI' presso la sala 1016 della sede, con l'obbligo di mantenere sempre in ordine, pulizia ed efficienza i locali e i materiali associativi.

Si delibera che la sala sociale presso la sede è fruibile dai soci in genere il martedi per attività ludico sportive, allenamenti di arcieria e scherma, preparazione materiale didattico e dimostrativo, preparazione scene, pianificazioni riunioni e logistica, organizzazione di conferenze, eventi culturali e incontri sociali anche gastronomici.

Si delibera che **l'usufrutto della sala sociale**, di proprietà di EMPORIUM INFERNALIS SAS è concesso ad uso gratuito previa conferma disponibilità dei locali. EMPORIUM è autorizzata alla somministrazione di cibi e bevande ai soci oltre ad altri servizi per i quali EMPORIUM è autorizzata a pretendere giusto compenso a prezzo eventualmente scontato concordemente con l'associazione. Inoltre:
Emporium può concedere previa accettazione preventivo da parte del socio la sala sociale per attività promosse dai soci a titolo personale e aliene ma non contrarie agli scopi associativi.

Si delibera che l'associazione abbia i seguenti **RIFERIMENTI PUBBLICI**:

SITO **INTERNET**: https://www.compagnia1016.it/
PAGINA FACEBOOK: https://www.facebook.com/compagniamillesedici/
PAGINA INSTAGRAM: compagnia1016

MAIL ASSOCIATIVA: info@compagnia1016.it RISERVATA AL CONSIGLIO DIRETTIVO
Si delibera che il RESP **UFFICIO STAMPA** E COMUNICAZIONI sia il presidente o un suo delegato formalmente espresso. La pubblicazione di post e foto sui social media, la pubblicazione o risposta alla mail associativa, il rilascio di commenti o interviste deve essere PREVENTIVAMENTE APPROVATA DAL PRESIDENTE, DAL VICEPRESIDENTE e DAL CONSIGLIO DIRETTIVO.
Si delibera che il sito ufficiale della Associazione abbia **UN'AREA RISERVATA** accessibile secondo credenziali stabilite dal Consiglio Direttivo.
.
Si delibera che le attività artigianali e di produzione di manufatti e quanto attinente alla produzione e vendita per autofinanziamento sia regolato da gruppi di lavoro riservati ai soci denominate "GILDE". Ogni gilda sarà dotata di un proprio stemma identificativo e sovrintesa da un MAGISTER che risponderà al "Magister generale delle gilde". Tutti rispondono al Consiglio Direttivo e al Presidente.

Si delibera che la QUOTA ANNUA 2024 PER SOCIO ORDINARIO: sia stabilita in 15 euro.
Si delibera che la QUOTA ANNUA 2025 PER SOCIO ORDINARIO: sia stabilita in 15 euro.
Si delibera che la QUOTA ANNUA 2026 PER SOCIO ORDINARIO: sia stabilita in 15 euro. Oltre a 15 euro di quota assicurativa
Si delibera che la QUOTA ANNUA 2026 PER SOCIO ORDINARIO: sia stabilita in 15 euro. Oltre a 15 euro di quota assicurativa

Si delibera adesione a polizza assicurativa per responsabilità civile contro terzi.

## D/1- GERARCHIA DI CAMPO

Si delibera la figura di attendente di campo con la prerogativa di coadiuvare o sostituire il Presidente durante gli eventi promossi dall'Associazione o da terzi, con il compito di vigilare sulla condotta dei partecipanti, organizzare la logistica, le attività e i materiali dell'accampamento storico.

Si delibera la gerarchia di campo necessaria al buon funzionamento delle attività svolte dai Soci:
Comandante della Compagnia
Capitano della Condotta
Attendente di campo
Sergenti
Cavalieri (i soci appena approvati)
Artigiani
Scudieri (tutti i prospect)

Al momento dell'ammissione in Compagnia il Prospect, se confermato dopo l'anno di prova, ha il diritto di possedere un NOME DI BATTAGLIA che ha la facoltà di scegliersi o gli verrà assegnato dall'assemblea dei sodali.

## D/2- CONFRATERNITE

Si delibera che la Compagnia sarà suddivisa in **CONFRATERNITE**, con compiti specifici e ordinate in base a specifica gerarchia.
Il gran Maestro della Confraternita è nominato dal Consiglio Direttivo e ha carica perenne fino alla sua revoca, in qualsiasi momento e senza giustificato motivo da parte del Direttivo, o per

dimissioni.
Ogni sodale può aspirare al raggiungimento dei gradi superiori all'interno della Confraternita fino al raggiungimento del massimo grado di Gran Maestro.

Si stabilisce un **GRAN CONSIGLIO DELLE CONFRATERNITE** composto dai gran Maestri e presieduto dal Presidente in carica, con finalità di coordinazione tra le Confraternite finalizzate agli scopi associativi presenti nello Statuto.

CONFRATERNITA DEL DRAGO: COMBATTENTI – utilizzo e cura delle armi, organizzazione allenamenti e attività marziali.
Gerarchia:
Gran Maestro della Confraternita del Drago : IL DRAGO
*(si delibera Gran Maestro Alberto Busca)*
Comandante della Compagnia
Capitano della Condotta
Attendente di campo
Sergenti
Cavalieri (i soci appena approvati)
Scudieri (tutti i prospect)

CONFRATERNITA DEL CINGHIALE - ARTIGIANI E GILDE DI MESTIERE - attività artigianali e didattiche, produzione di manufatti per autofinanziamento, cura e manutenzione del campo e dell'arredamento di campo e dell'attrezzatura associativa. Si occupa delle GILDE DI MESTIERE.
Gerarchia:
Gran Maestro della Confraternita del Cinghiale: IL CINGHIALE
(il Gran Maestro ha il compito di soprasiedere tutti i magister di Gilda e coordinarli)
*(si delibera Gran Maestro Matteo Lovisetto)*
Consiglio dei Magistri di gilda
Sodali artigiani
Apprendisti

CONFRATERNITA DELL'ORSO – STUDIOSI E DIVULGATORI - attività di promozione, didattica, editoria, organizzazione eventi e conferenze, organizzazioni uscite della compagnia e attività varie finalizzate allo sviluppo della Compagnia e alla finalità di divulgazione storica da parte dell'Associazione e dei Soci.
Gerarchia:
Gran Maestro della Confraternita dell'Orso: L'ORSO
*(Si delibera gran Maestro Alberto Busca)*
Dottore
Sodale assistente
Novizio
Sono Dottori e *sodali de facto* gli amanuensi e i religiosi.

Tutti i soci hanno diritto di appartenenza a Confraternite e Gilde.

I sodali hanno facoltà di richiedere cambio di assegnazione a gilde e confraternite. L'espulsione da esse determina automaticamente l'espulsione dalla Compagnia.

Il magister di Gilda, il Gran Maestro della Confraternita, il tesoriere e/o il segretario della Compagnia hanno il compito di coordinarsi per **verbalizzare** le decisioni di gilde e confraternite e **tenere aggiornati** l'elenco e i gradi dei sodali, i membri delle Gilde e delle Confraternite.

## D/3- GILDE DI MESTIERE

Si delibera la costituzione di **GILDE DI MESTIERE**, dedicate ad attività didattiche e di produzione di manufatti, editoria e quant'altro possa concorrere all'autofinanziamento della compagnia. I soci possono contemporaneamente appartenere a più gilde e rivestire molteplici incarichi all'interno delle stesse.
Il Magister di gilda è nominato dal Consiglio Direttivo e ha carica perenne fino alla sua revoca, in qualsiasi momento e senza giustificato motivo da parte del Direttivo, o per dimissioni.
SI DELIBERA CHE OGNI GILDA HA DIRITTO A POSSEDERE IL PROPRIO STEMMA DI GILDA.

Gerarchia:
Gran maestro della Confraternita del Cinghiale
Magister di gilda
Sodale artigiano
Apprendista

Suddivisione delle Gilde:

| GILDA | MAGISTER |
|---|---|
| GRAN MAESTRO DEL CINGHIALE | Matteo Lovisetto |
| SCHERMA e attività marziali | Francesco Rizzo |
| CORAMISTERIA | GianMarco Malfitano |
| SARTORIA | Chiara DeMonti |
| FALEGNAMERIA | Iacopo Giusti (interim) |
| ARTI PERFORMATIVE E GIULLARIA | Lorenzo Tamagnone |
| ARCO STORICO | Carlo Tancredi Pafumi |
| CERAMICA | Tania |
| AMANUENSI | Daniela Billone |
| ERBORISTERIA | Chiara DeMonti |
| ARS COQUINARIA | Davide Pasquino |
| OREFICERIA | Nicoletta Zanettti Sibio |
| FORGIA | vacante |

Tutti i soci hanno diritto di appartenenza a Confraternite e Gilde.

I sodali hanno facoltà di richiedere cambio di assegnazione a gilde e confraternite. L'espulsione da esse determina automaticamente l'espulsione dalla Compagnia.

Il magister di Gilda, il Gran Maestro della Confraternita, il tesoriere e/o il segretario della Compagnia hanno il compito di coordinarsi per **verbalizzare** le decisioni di gilde e confraternite e **tenere aggiornati** l'elenco e i gradi dei sodali, i membri delle Gilde e delle Confraternite.

**D/4- SIMBOLO ASSOCIATIVO**

Si delibera il SIMBOLO ASSOCIATIVO: stabilito in scudo diviso in due campi: a sinistra drago bianco in campo nero e cinghiale bruno in campo bianco, a destra. I due campi sono divisi da una quercia grigia con al centro la faccia dell'orso. In alto a carattere arial la scritta 1016, in basso la scritta "compagnia del drago, dell'orso e del cinghiale" in caratteri maiuscoli. Entrambe le scritte in color argento.




**D/5 - DIVISA ASSOCIATIVA:**

stabilita in t-shirt nera con simbolo associativo sul petto a sinistra e nome associazione sulla schiena. Da acquistare da parte di ogni socio.

**D/6- ASSICURAZIONE** socio:

verrà stipulata a cadenza annuale presso la società assicurativa che presenterà le migliori condizioni al miglior preventivo. Si intende obbligatoria per coloro che intendano effettuare almeno una delle seguenti attività:
di campo, rievocazione, combattimento.

CERTIFICATO DI SANA E ROBUSTA COSTITUZIONE: NON RICHIESTO.

# -Giuramento storico-

Io, (*nome da battaglia / titolo*), Giuro di essere fedele sempre alla Compagnia, alle sue Gilde e Confraternite, con abnegazione, spirito di fratellanza e sacrificio, senso del dovere e indefessa volontà di collaborazione. Riconosco, accetto e rispetto l'autorità della Compagnia, delle sue Gilde e Confraternite, mediante l'intercessione dei miei superiori chiamati a lavorare per il mio bene personale e quello della Compagnia tutta. Giuro di essere rispettoso nei confronti dei miei sodali. Giuro di cooperare con tutti i sodali e i superiori al bene della Compagnia, delle Gilde, delle Confraternite e di tutti i sodali. Giuro di rispettare, custodire e mantenere integri i beni comuni della Compagnia, delle sue Gilde e Confraternite e i miei beni ed equipaggiamento personale. Giuro di mantenere il doveroso decoro necessario, in atti e parole, affinchè la mia appartenenza alla Compagnia non sia motivo di discredito per i sodali e per la Compagnia stessa. Giuro di mantenere il riserbo in merito ad atti, decisioni, strategie, delibere emesse dalla Compagnia, dal comandante, dai Gran Maestri e dal Consiglio. Giuro di ottemperare con dedizione, precisione ed efficienza ai doveri e agli eventuali incarichi e cariche che la Compagnia intenderà assegnarmi. Sono

consapevole che qualunque mancanza o contravvenzione al presente giuramento è causa di espulsione dalla Compagnia senza possibilità di rientro. Mi siano testimoni i sodali tutti, i Gran maestri e il Comandante, Sua graziosa Eccellenza Bonifacio II, Marchese del Monferrato e Re di Tessalonica, il Santo Padre Sinibaldo Fieschi dei Conti di Lavagna Sua Santità Innocenzo IV e Sua Cattolicissima Maestà l'Imperatore Federico Ruggero di Hohenstaufen, secondo nel suo nome, Re di Sicilia, Duca di Svevia, Imperatore dei Romani e re di Gerusalemme.
Tutto questo solennemente io giuro.